

**SMLOUVA O NÁJMU  
SPOLEČENSKÉ MÍSTNOSTI V OBECNÍM DOMĚ č.p. 150 VACOV-VLKONICE**

(dále jen „smlouva“)

Smlouva č. \_\_\_\_\_

Pozn.: Položky s obrazcem  jsou určeny k označení křížkem podle volby.

**SMLUVNÍ STRANY**

<b>Pronajímatel</b> (vlastník)	<b>Obec Vacov</b> , se sídlem: Vacov 35, 384 86 Vacov, IČO: 002 50 783 Zástupce: František Čtvrtník, DiS., starosta				
<b>Nájemce</b> (pořadatel akce)	Druh nájemce	<input type="checkbox"/> Fyzická osoba <input type="checkbox"/> Právnícká osoba			
	Jméno a příjmení / Název	_____			
	Trvalý pobyt / Sídlo	_____			
	Datum narození / IČO	_____			
	Kontakt	Telefon	_____	Email	_____
	Zástupce (Jméno a příjmení)	_____		Funkce	_____

**I. PŘEDMĚT NÁJMU**

<b>1.1.</b>	Předmětem nájmu jsou prostory v 2. nadzemním podlaží v obecním domě č.p. 150 na náměstí ve Vacově, část obce Vlkonice, víceúčelová stavba, (dále jen „ <b>budova</b> “), který je součástí pozemku p.č. st. 242, k.ú. Vlkonice u Vacova, obec Vacov, a to:		
	Rozsah nájmu	<input type="checkbox"/> společenská místnost <input type="checkbox"/> toalety <input type="checkbox"/> kuchyňka, (to vše dále jen „ <b>předmět nájmu</b> “).	

**II. ÚDAJE O AKCI**

<b>2.1.</b>	Druh akce	_____	
<b>2.2.</b>	Datum konání	_____	
<b>2.3.</b>	Předpokládaná doba konání	od _____	do _____
<b>2.4.</b>	Předpokládaný počet účastníků	_____	
Pozn.: Max. přípustná kapacita dle projektové dokumentace je 46 osob.			

**III. NÁJEMNÉ A JEHO PLATBA**

<b>3.1.</b>	Nájemné za poskytnutí předmětu nájmu na zamýšlenou akci ve výši dle aktuálního ceníku	_____,- Kč
<b>3.2.</b>	Nájemné ve výši dle odst. 3.1 výše bylo uhrazeno před podpisem této smlouvy	<input type="checkbox"/> v hotovosti na pokladně OÚ, příjmový doklad č. _____ <input type="checkbox"/> platební kartou na základě faktury č. _____ <input type="checkbox"/> bank. převodem na základě faktury č. _____

**IV. POVINNOSTI PRONAJÍMATELE**

<b>4.1.</b>	Vytvořit optimální podmínky pro konání akce (týká se zejména vytápění, osvětlení, sociálního zázemí, atd.).
-------------	---

4.2.	Předání klíčů od budovy a seznámení nájemce se specifickými podmínkami užívání předmětu nájmu proběhne (zpravidla poslední pracovní den) před konáním akce v úředních hodinách OÚ, s podepsáním příloh k této smlouvě oběma smluvními stranami.		
<b>V. POVINNOSTI NÁJEMCE</b>			
5.1.	Nájemce je povinen zajistit průběh akce tak, aby nedocházelo k fyzickému poškození předmětu nájmu, jeho interiéru, vybavení a zařízení nebo samotné budovy.		
5.2.	V případě vzniku škody na předmětu nájmu, vybavení a zařízení předmětu nájmu nebo samotné budovy (majetek obce Vacov) je nájemce povinen vzniklou škodu uhradit v plné výši (eventuálně neprodleně zajistit odstranění zjištěných závad na vlastní náklady).		
5.3.	Po akci je nájemce povinen provést hrubý úklid celého předmětu nájmu, zejména zajistí: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Úklid podlahy místností „na sucho“ (tzn. bez použití vody, popř. saponátů),</li> <li>b. Očistění stolů ve společenské místnosti.</li> </ul> Byla-li pronajata kuchyňka, nájemce zajistí: <ul style="list-style-type: none"> <li>c. Umytí veškerého použitého nádobí a jeho úklid zpět do skříněk kuchyňské linky,</li> <li>d. Vyčištění kávovaru, myčky a lednice, byly-li používány,</li> <li>e. Vyčištění výčepního pultu včetně pročištění potrubí teplou vodou od zbytků piva, byl-li používán.</li> </ul>		
5.4.	Vrácení předmětu nájmu a od budovy proběhne nejpozději druhý pracovní den po dni konání akce. K vrácení předmětu nájmu dojde fyzickou kontrolou za účasti zástupce pronajímatele a opětovným podepsáním příloh k této smlouvě oběma smluvními stranami s případnými poznámkami.		
5.5.	Nájemce, který má trvalý pobyt na území obce Vacov, nesmí mít v den podpisu této smlouvy žádné neuhrazené splatné peněžité závazky vůči obci Vacov.		
<b>VI. PŘEDČASNÉ UKOČENÍ AKCE</b>			
6.1.	Pronajímatel si vyhrazuje právo kdykoli zkontrolovat hospodárnost provozu a využití majetku obce Vacov v průběhu konání akce. V případě zjištění závažných porušení (dle odst. 5.1. této smlouvy) je pronajímatel oprávněn okamžitě akci pořádanou nájemcem předčasně ukončit.		
<b>VII. POŽÁRNÍ A BEZPEČNOSTNÍ POKYNY</b>			
7.1.	Nájemce prohlašuje a podpisem této smlouvy potvrzuje, že bere na vědomí následující požární a bezpečnostní pokyny pro užívání předmětu nájmu:		
	<b>Požární zabezpečení</b>	Ruční hasící přístroj se nachází v prostoru kuchyňky.	
	<b>Hlavní vypínač elektrického proudu</b>	Tlačítko „centrál stop“ se nachází za vstupními dveřmi do chodby u toalet, popř. rozvaděč se nachází vpravo od vstupu do kavárny v 1. NP.	
	<b>Hlavní uzávěr vody</b>	Podružný uzávěr vody se nachází v prostoru kuchyňky.	
<b>VIII. PŘÍLOHY</b>			
8.1.	Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:		
	<b>Příloha č. 1</b>	<input type="checkbox"/> Předávací protokol ohledně vybavení a zařízení společenské místnosti	
	<b>Příloha č. 2</b>	<input type="checkbox"/> Předávací protokol ohledně vybavení a zařízení kuchyňky	
<b>IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</b>			
9.1.	Uzavření této Smlouvy bylo provedeno v souladu se schváleným usnesením Rady obce Vacov		
	<b>usnesením č.</b>	<b>2</b>	<b>ze dne</b> <span style="float: right;"><b>9.11.2022</b></span>
9.2.	Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každý s platností originálu, když po jednom stejnopisu obdrží každá ze smluvních stran.		
	<b>Pronajímatel</b>	<b>Nájemce</b>	
<b>Datum</b>			
<b>Podpis</b>			
<b>Označení Funkce</b>	<b>Obec Vacov</b> František Čtvrtník, DiS. Starosta		